



*U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica*

**AVVISO INDAGINE DI MERCATO COMPARATIVA  
ID SINTEL 170619525**

**Affidamento diretto, ai sensi dell'art 1 comma 2 lett. a) del D. L 76/2020 convertito con L. 120/2020, del servizio di controllo semestrale e annuale sulla biocontaminazione delle cappe e degli ambienti dedicati alla PMA.**

**Gara 2023-119-BAS  
CIG: ZB53B897E9**

Questa Azienda ha necessità di attivare il servizio di controllo ambienti e superfici negli spazi aziendali dedicati alla Procreazione Medicalmente Assistita.

**1) Oggetto**

La procedura ha per oggetto l'affidamento diretto, ai sensi dell'art 1 comma 2 lett. a) del D. L 76/2020 convertito con L. 120/2020, del servizio di controllo di biocontaminazione (batteri, lieviti, miceti) per gli ambienti con metratura complessiva pari a 87,83 mq a cadenza annuale e su nr. 3 cappe a cadenza semestrale secondo la normativa vigente.

Riferimenti normativi:

- Normativa UNI EN ISO 14698

Camere bianche ed ambienti associati controllati. Controllo della biocontaminazione.

- Manuale per la gestione di un laboratorio di PMA del Centro Nazionale Trapianti

Le sedi oggetto dell'appalto saranno tutte le sedi dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana in particolare quelle sotto elencate:

- Ospedale di Santorso - Via Garziere, 42 - Santorso (VI): n. 2 cappe e 87,83 mq per controllo ambientale

Il servizio dovrà comprendere l'esecuzione delle seguenti prestazioni nella data da definirsi con il DEC secondo il calendario di seguito:

a) Controllo a cadenza annuale su ambienti per complessivi 87,83 mq:

- 1 controllo a luglio 2023
- 1 controllo a luglio 2024
- 1 controllo a luglio 2025

Dettaglio spazi:

OSPEDALE "ALTO VICENTINO"			
CENTRO DI PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA			
LOCALI CON GRADO DI PULIZIA D ISO 8			
	mq	altezza	mc
Locale b2-213 impianto ovociti	27,80	3,00	83,4
Locale b2-232 laboratorio	21,76	2,7	58,752
Locale b2-234 filtro	6,82	2,4	16,368
Locale b2-233 laboratorio	11,5	2,7	31,05
Locale b2-231 bis filtro	7,24	2,4	17,376
Locale b2-215 prep. Chir.	7,07	2,7	19,089
Locale b2-214 filtro materiale	5,64	2,7	15,228

Totale	87,83	241,263
--------	-------	---------

L'offerta economica viene proposta con unità di misura ciascun controllo: 1 singolo controllo sugli ambienti è da ritenersi il controllo complessivo su 87,83 mq segnati a righe sulla planimetria PMA.

b) Controllo a cadenza semestrale su nr. 3 cappe (2 embriologia e 1 seminologia):

- 1 controllo a luglio 2023
- 1 controllo a gennaio 2024
- 1 controllo a luglio 2024
- 1 controllo a gennaio 2025
- 1 controllo a luglio 2025
- 1 controllo a gennaio 2026

L'offerta economica viene proposta con unità di misura ciascun controllo: 1 singolo controllo sulle superfici è da ritenersi il controllo complessivo sulle 3 cappe presenti negli ambienti PMA.

Il costo unitario è moltiplicato per nr. 6 controlli in 3 anni.

In sintesi:

OSPEDALE "ALTO VICENTINO"				
CENTRO DI PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA				
LOCALI CON GRADO DI PULIZIA D ISO 8				
	mq	altezza	mc	Controlli microbiologici ambientali (cbt, muffe e lieviti)
Locale b2-213 impianto ovociti	27,8	3	83,4	8 (3 attivi+5 superfici)
Locale b2-232 laboratorio	21,76	2,7	58,752	6 (2+4)
Locale b2-234 filtro	6,82	2,4	16,368	2 (1+1)
Locale b2-233 laboratorio	11,5	2,7	31,05	3 (1+2)
Locale b2-231 bis filtro	7,24	2,4	17,376	2 (1+1)
Locale b2-215 prep. Chir.	7,07	2,7	19,089	2 (1+1)
Locale b2-214 filtro materiale	5,64	2,7	15,228	2 (1+1)
Cappe (num. 3)				9 (3+6) (18 l'anno)
Campionamento (uscite/anno operatore)				2

c) Opzionale:

In caso di esito positivo di uno dei controlli, la Stazione Appaltante prevede di richiedere alla ditta la ripetizione dell'analisi (ambientale o su cappe) da effettuarsi entro il termine definito dal DEC. La ripetizione dell'esame comporta un nuovo avvio della cadenza (semestrale o annuale) del controllo di riferimento.

La ripetizione dell'analisi è meramente eventuale e pertanto non compone la base d'asta. Si chiede di quotare la ripetizione del controllo per metro quadro e per cappa.

L'offerta del servizio opzionale in caso di ripetizione dell'analisi va proposta per metro quadro e per singola cappa.

La ditta aggiudicataria per l'effettuazione e la gestione del servizio di monitoraggio chimico, fisico ambientale e biologico per la sorveglianza sanitaria dovrà, inoltre, garantire le seguenti attività:

- Ritiro e trasporto dei campioni biologici/chimici dell'Azienda ULSS 7 alla sede dell'Appaltatore. I trasporti dovranno avvenire nel rispetto delle normative vigenti e specifiche per agenti biologici e/o chimici;
- Fornitura e/o consegna all'Azienda ULSS 7 delle provette e dei contenitori per il ritiro dei campioni da analizzare;
- Il posizionamento di campionatori attivi/passivi presso i locali delle strutture interessate.
- Restituzione dell'esito dell'analisi sui campioni con certificato redatto secondo la normativa vigente.

## **2) Periodo contrattuale**

Il contratto avrà durata di 36 mesi, con decorrenza dalla data della stipula del contratto.

È prevista una opzione di rinnovo di ulteriori 36 mesi.

L'Azienda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, in caso di affidamento di nuova gara prima di tale termine o nel caso venga avviata un'iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora, durante il periodo contrattuale, l'Autorità Anticorruzione (ANAC) e/o l'Osservatorio prezzi della Regione Veneto (OPRVE) pubblicassero il prezzo di riferimento del materiale oggetto della presente gara, la ditta aggiudicataria dovrà adeguare il proprio prezzo a quello di riferimento in applicazione dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, in mancanza la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto.

## **3) Oneri della ditta**

È onere pertanto dell'appaltatore munirsi delle licenze, autorizzazioni, permessi, assicurazioni e quant'altro fosse o dovesse rendersi necessario per il corretto svolgimento del servizio, sollevando a questo proposito l'Azienda ULSS da ogni onere e responsabilità. Qualora venissero a scadere nel corso del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere al loro rinnovo in tempo utile e tempestivamente produrre copia autentica della nuova licenza, autorizzazione ecc. all'Azienda ULSS prima della scadenza di quella vecchia.

Le prestazioni dovranno rispettare tutte le Normative di riferimento e le Procedure Aziendali adottate dall'Azienda Sanitaria ULSS n. 7.

L'aggiudicatario dovrà fornire personale qualificato in relazione alle prestazioni ed attività previste garantendo la presenza di tale personale e la continuità dei servizi.

Tutto il personale adibito a tale servizio dovrà essere assicurato in modo adeguato e secondo le disposizioni di legge.

Prima dell'inizio del servizio la ditta aggiudicataria dovrà comunicare la persona che svolgerà funzioni di referente/preposto nei confronti dell'Azienda ULSS, il quale avrà il compito di controllare l'operato dei dipendenti e collaboratori assumendosene le relative responsabilità anche in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. La ditta aggiudicataria deve, altresì, comunicare prima dell'inizio del servizio un numero di cellulare, di telefono fisso, di fax e un indirizzo di posta elettronica presso i quali il suo personale sia rintracciabile oltre all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire, a ciascun lavoratore occupato nel servizio appaltato, propri indumenti e DPI (come previsto dalla DGRV n. 2007 del 4.11.2013) adeguati sotto il profilo igienico sanitario e sicurezza per l'attività svolta e un tesserino di riconoscimento comprovante il rapporto di lavoro con la ditta stessa, da esibire agli incaricati dell'Azienda Sanitaria addetti al controllo.

Il personale impiegato dovrà inoltre firmare dichiarazione di impegno a rispettare le norme/policies e le regole sulla privacy vigenti in azienda.

Il fornitore dovrà adottare tutte le misure atte a garantire il regolare svolgimento del servizio anche in presenza di condizioni atmosferiche sfavorevoli, problemi di viabilità, scioperi o ferie da parte del proprio personale e/o problemi al mezzo.

La Ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni di qualsivoglia natura e specie eventualmente subiti da persone o cose in dipendenza dell'esecuzione dell'appalto, esonerando l'Azienda ULSS da ogni responsabilità verso i prestatori di lavoro da essa Ditta dipendenti e verso i terzi in genere (ivi compresi tutti i

dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo dell'Azienda) per infortuni o danni che possano verificarsi in dipendenza, anche indiretta, dell'esecuzione appalto.

In caso di risoluzione del contratto per causa del fornitore, l'Azienda ULSS si riserva di addebitare eventuali maggiori spese sostenute per il conferimento del servizio di cui trattasi ad altro fornitore, salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

L'Azienda Sanitaria, durante la vigenza contrattuale, tramite i soggetti incaricati, si riserva il controllo sull'esecuzione del servizio in qualunque momento.

#### **4) Oneri a carico dell'Azienda ULSS**

Sono a carico dell'Azienda Sanitaria tutti gli oneri di seguito descritti:

- la nomina dell'incaricato del controllo del servizio e del coordinamento tra affidatario ed Azienda Sanitaria.

Il Direttore dell'esecuzione è responsabile del controllo della gestione e della programmazione delle attività concordate con l'aggiudicatario.

#### **5) Importo del contratto**

L'importo a base d'asta del servizio è di € 13.920,00 IVA esclusa, oltre ad € 1.070,00 + IVA relativi ad oneri DUVRI non soggetti a ribasso per complessivi € 14.990,00= + IVA.

#### **6) Procedura e criterio di affidamento**

Trattasi di affidamento di importo inferiore ad € 139.000,00=, e pertanto si applica l'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020 che prevede l'affidamento diretto.

L'affidamento diretto avverrà mediante invito a presentare offerta sulla piattaforma telematica Sintel di Aria SpA alla ditta che avrà presentato il preventivo più vantaggioso per l'Azienda.

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

- preparazione tecnica e formazione del referente di servizio e del personale impiegato,
- caratteristiche dei mezzi e dei prodotti impiegati e proposti,
- modalità e tempistica di interventi su chiamata,
- esperienza della ditta nel settore,
- economicità della proposta economica.

#### **7) Presentazione proposta e preventivo**

Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare la propria proposta tecnica ed economica, **entro le ore 9.00 del giorno 23.06.23** mediante inserimento della documentazione nella piattaforma telematica Sintel collegandosi al sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), accedendo alla piattaforma ed individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili.

La ditta dovrà trasmettere la propria proposta come segue:

##### **A) Proposta tecnica:**

a) dettagliata relazione tecnico/organizzativa riportante la soluzione di intervento proposta tenendo conto di quanto indicato nel presente avviso con espresso riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al punto precedente con specifica indicazione di:

- preparazione tecnica e formazione del referente di servizio e del personale impiegato,
- caratteristiche dei mezzi e dei prodotti impiegati e proposti,
- modalità e tempistica di interventi su chiamata,
- esperienza della ditta nel settore.

##### **B) Preventivo economico.**

È possibile allegare un solo file pertanto, in caso di più documenti, deve essere prodotto un solo file compresso (file.zip).

## **8) Trattamento dei dati personali**

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 che ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti e che i dati dichiarati saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'istruttoria della domanda presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare l'indagine in oggetto, nonché di non dare seguito al successivo affidamento senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Elisabetta Zambonin, Direttore U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

IL DIRETTORE  
U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO  
E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
(*dott.ssa Elisabetta Zambonin*)

IL PRESENTE DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elisabetta Zambonin (Tel: 0424/885280 – Fax: 0424/885290 – e-mail: [elisabetta.zambonin@aulss7.veneto.it](mailto:elisabetta.zambonin@aulss7.veneto.it))  
Referente per l'oggetto: dott.ssa Alice Bussolaro (0424 885261 e-mail: [alice.bussolaro@aulss7.veneto.it](mailto:alice.bussolaro@aulss7.veneto.it)).